



ДЕПАРТАМЕНТ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
АДМИНИСТРАЦИИ КРАСНОВИШЕРСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

16.10.2023

№ 454

**О проведении муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников
в 2023-2024 учебном году**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказом Министерства образования и науки Пермского края от 27 июня 2023 г. № 26-01-06-629 «О проведении всероссийской олимпиады школьников в Пермском крае в 2023/2024 учебном году», на основании письма Министерства образования и науки Пермского края от 27 сентября 2023 г. № 26-36-вн-1501 «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в период с 8 ноября по 9 декабря 2023 г. муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году.
2. Утвердить:
 - 2.1 организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Красновишерском городском округе (приложение 1);
 - 2.2 график проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (приложение 2);
 - 2.3 состав организационного комитета по проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (приложение 3);
 - 2.4 смету расходов на проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (приложение 4).
3. Назначить Симонову С.Н., начальника отдела общего образования управления образования Департамента муниципальных учреждений, муниципальным куратором муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.
4. Муниципальному куратору муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников обеспечить:

4.1 размещение на официальном сайте администрации Красновишерского городского округа единого рейтинга победителей и призеров муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету, в том числе протоколы жюри, в срок до **15 декабря 2023 г.**;

4.2 направление региональному куратору всероссийской олимпиады школьников установленных отчетных форм в срок не позднее **20 декабря 2023 г.** (приложение 5 и 6).

5. Руководителям общеобразовательных учреждений обеспечить:

5.1 участие учащихся в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников в установленные сроки;

5.2 предоставление муниципальному куратору муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на электронном носителе не позднее, чем за 3 календарных дня до начала проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников:

заявлений родителей (законных представителей) о согласии на обработку персональных данных несовершеннолетних детей по форме согласно приложению 7;

заявлений о согласии на обработку персональных данных совершеннолетних участников по форме согласно приложению 8;

5.3 работу общественных наблюдателей при проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников;

5.4 работу жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

6. Директору МБОУ ДО ЦДО Ильиных К.В. обеспечить:

6.1 проведение Олимпиады;

6.2 оплату расходов согласно смете за счет средств муниципальной программы «Развитие образования Красновишерского городского округа», (подпрограммы 3. «Обеспечение доступного и качественного дополнительного образования и развитие системы воспитания», мероприятие 3.1.1.2 «Проведение муниципальных мероприятий с детьми, участие учащихся Красновишерского городского округа в зональных, краевых всероссийских мероприятий с детьми»), предусмотренных в плане финансово-хозяйственной деятельности МБОУ ДО ЦДО.

7. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника управления образования Департамента муниципальных учреждений.

Заместитель главы администрации городского округа по социальным вопросам, начальник Департамента муниципальных учреждений



О.Н. Пед

ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ МОДЕЛЬ
проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
в Красновишерском городском округе

I. Общие положения

1.1 Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Красновишерском городском округе разработана на основании Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников (далее - Порядок), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 года № 678 «Об утверждении порядка проведения всероссийской олимпиады школьников».

1.2 Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) проводится в целях выявления и развития у учащихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, отбора лиц, проявивших выдающиеся способности, для участия на региональном этапе олимпиады по общеобразовательным предметам.

1.3 Организатором Олимпиады является Департамент муниципальных учреждений администрации Красновишерского городского округа (далее – организатор).

1.4 Для проведения Олимпиады создаются оргкомитет, жюри, назначаются ответственные лица за хранение олимпиадных заданий и работ, за тиражирование олимпиадных материалов, за кодирование (обезличивание) олимпиадных работ, организаторы в аудитории.

1.5 Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: английский язык, астрономия, биология, география, информатика и ИКТ, искусство (мировая художественная культура), история, литература, математика, основы безопасности жизнедеятельности, обществознание, право, русский язык, технология, физика, физическая культура, химия, экология, экономика.

1.6 Олимпиада проводится по заданиям, разработанным для 7-11 классов региональными методическими комиссиями олимпиады с учетом методических рекомендаций, подготовленных центральными предметно-методическими комиссиями олимпиады.

1.7 Задания и ответы муниципального этапа Олимпиады размещаются на сайте <https://olymp.permkrai.ru> в закрытой зоне и доступны только муниципальному куратору Олимпиады.

1.8 На муниципальном этапе олимпиады на добровольной основе принимают индивидуальное участие обучающиеся 7-11 классов из числа:

победителей и призеров школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу;

победителей и призеров муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающих освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

1.9 Учащиеся, допущенные к муниципальному этапу, должны быть переведены в «ЭПОС. Олимпиады» на муниципальный этап по каждому общеобразовательному предмету.

1.10 Сроки проведения Олимпиады: с 8 ноября 2023 г. по 9 декабря 2023 г.

1.11 Время и конкретные места проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету устанавливаются приказом Департамента муниципальных учреждений администрации Красновишерского городского округа.

1.12 Продолжительность Олимпиады устанавливается в соответствии с методическими рекомендациями региональной предметно-методических комиссий (далее – РПМК).

II. Организатор Олимпиады

2.1 Осуществляет общую организацию муниципального этапа олимпиады, обеспечивает соблюдение прав участников муниципального этапа олимпиады, решает конфликтные ситуации, возникшие при проведении Олимпиады.

2.2 Организатор:

формирует и утверждает составы оргкомитета, жюри, утверждает результаты олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;

обеспечивает тиражирование комплектов олимпиадных заданий по количеству участников олимпиады;

определяет порядок доставки олимпиадных заданий, процедуру регистрации участников Олимпиады;

определяет победителей и призеров Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (раздел 8);

организует пересмотр результатов участников Олимпиады в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, а также по результатам проведенной перепроверки, и утверждает итоговые результаты Олимпиады с учетом внесенных изменений;

организует проведение апелляций не позднее двух дней после окончания испытаний по общеобразовательному предмету;

передает отчеты о проведении Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету организатору регионального этапа олимпиады в формате и в сроки, установленные организатором регионального этапа олимпиады;

обеспечивает награждение победителей и призеров муниципального этапа олимпиады;

награждает благодарностью педагогов, подготовивших победителей и призеров Олимпиады.

III. Оргкомитет Олимпиады

3.1 Обеспечивает организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с утвержденными требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету; соблюдение прав участников муниципального этапа олимпиады.

3.2 Осуществляет кодирование (обезличивание) и декодирование олимпиадных работ участников Олимпиады; хранение работ участников муниципального этапа олимпиады в течение 1 года с даты проведения Олимпиады.

IV. Жюри Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету

4.1 Состав жюри Олимпиады должен меняться не менее чем на пятую часть от общего числа членов не реже одного раза в пять лет.

4.2 Председатель жюри не может являться таковым более 2 лет подряд.

Для объективной проверки олимпиадных работ, выполненных участниками олимпиады, организатор соответствующего этапа олимпиады определяет состав жюри олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

4.3 Жюри Олимпиады формируется из числа педагогических, руководящих работников образовательных учреждений, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады, и утверждается организатором.

4.4 В состав жюри входят председатель жюри и члены жюри.

4.5 Председатель жюри:

несет ответственность за конфиденциальность информации;

проводит инструктаж с членами жюри о проверке олимпиадных заданий.

Проверка олимпиадных работ проводится только ручкой с красной пастой, обозначение ошибок карандашом не допускается;

принимает решение при спорном определении ошибки;

организует разбор олимпиадных заданий;

распределяет олимпиадные работы между членами жюри;

определяет состав комиссии по рассмотрению апелляций и является председателем апелляционной комиссии;

в день окончания апелляции предоставляет муниципальному куратору Олимпиады итоговый протокол с подписями всех членов жюри, удостоверяющий индивидуальные результаты участников муниципального этапа;

в срок не позднее 2 рабочих дней после окончания апелляции предоставляет в Оргкомитет (начальнику отдела общего образования управления образования Департамента муниципальных учреждений, муниципальному куратору Олимпиады) аналитический отчет о выполнении олимпиадных заданий участниками Олимпиады (подробный анализ выполненных олимпиадных работ по всем темам/разделам в каждой параллели классов, рекомендации членов жюри педагогам для дальнейшей подготовки участников Олимпиады) по соответствующему общеобразовательному предмету (приложение 1 к организационно-технологической модели проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Красновишерском городском округе).

4.6 Жюри Олимпиады осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ согласно графику проверки работ, выполненных участниками Олимпиады (приложение 2 к организационно-технологической модели проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Красновишерском городском округе).

4.7 Проверка выполненных олимпиадных работ проводится в соответствии с критериями и методикой оценивания, входящими в комплект олимпиадных заданий, по которым проводится соответствующий этап Олимпиады (РПМК).

4.8 Жюри не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик.

модели проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Красновишерском городском округе).

5.6 Участник олимпиады, который был удален, лишается права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

5.7 Для выполнения олимпиадных заданий участник получает чистую бумагу для черновиков, черновик сдается вместе с листом ответов. Проверке подлежат только листы ответов, черновики не проверяются.

5.8 На листах олимпиадных заданий, черновиках категорически запрещается указывать фамилию, инициалы, делать рисунки или какие-либо отметки, в противном случае работа считается дешифрованной и не оценивается.

5.9 Во время выполнения олимпиадного задания участник может выходить из аудитории по уважительной причине (в места общего пользования или медицинскую комнату), предварительно сдав олимпиадную работу и черновики ответственному организатору в аудитории.

5.10 Выход из аудитории участника по уважительной причине не дает ему право на продление времени выполнения заданий.

5.11 Продолжительность выполнения заданий не может превышать времени, утвержденного в требованиях к проведению Олимпиады.

5.12 Участник олимпиады, досрочно завершивший выполнение олимпиадных заданий и покинувший аудиторию, не имеет право вернуться в аудиторию для внесения исправлений в бланки.

5.13 После окончания времени выполнения заданий по общеобразовательному предмету все листы бумаги, используемые участником в качестве черновиков, должны быть помечены словом «Черновик». Черновики сдаются организаторам и членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию.

5.14 В день ознакомления с результатами олимпиады участник олимпиады до 17.00 вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами (приложение 4 к организационно-технологической модели проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Красновишерском городском округе).

5.15 Апелляцией признается аргументированное письменное заявление о несогласии участника олимпиады с выставленными баллами.

5.16 Заявление подается участником олимпиады на имя председателя апелляционной комиссии. Заявления от вторых лиц, в том числе от родственников и учителей, не принимаются и не рассматриваются.

5.17 Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника олимпиады.

VI. Порядок подачи апелляции

6.1 Основной целью апелляционной комиссии является разрешение спорной ситуации между участником олимпиады и членами жюри.

6.2 Оргкомитет создает апелляционную комиссию, в состав которой входят представители оргкомитета и предметного жюри (не менее трех человек).

6.3 Апелляционная комиссия:

принимает и рассматривает апелляции участников Олимпиады школьников;

принимает решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»);

информирует участника олимпиады о принятом решении;

передает протокол председателю жюри с целью пересчёта баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета.

6.4 Время работы апелляционной комиссии регламентируется спецификой каждого общеобразовательного предмета, но не более 2-х суток.

6.5 Повторная апелляция для участников Олимпиады, не явившихся в установленный срок, не назначается и не проводится.

6.6 Участник Олимпиады знакомится со своей работой в присутствии председателя и членов апелляционной комиссии. Во время знакомства с работой категорически запрещается производить какие-либо записи и исправления в проверенной работе. Все возникшие вопросы по поводу проверки и оценки заданий участник олимпиады выясняет в беседе с председателем и членами апелляционной комиссии.

6.7 Предметом разговора на апелляции может служить только объективность оценивания заданий. Не принимаются апелляции по вопросам содержания и формы представления олимпиадных заданий, также не могут быть предметом обсуждения и критерии оценивания. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

6.8 Решение апелляционной комиссии является окончательным, оформляется протоколами по установленной организатором форме (приложение 5 к организационно-технологической модели проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Красновишерском городском округе).

VII. Порядок проверки олимпиадных заданий

7.1 Председатель жюри Олимпиады досматривает олимпиадные работы и черновики на предмет наличия пометок, знаков и прочей информации, позволяющей идентифицировать участника, в случае обнаружения вышеперечисленного, олимпиадная работа не проверяется.

7.2 Шифры работ вписываются в предварительный протокол и не разглашаются до окончания процедуры проверки олимпиадных работ.

7.3 После проверки всех работ, до их расшифровки, в предварительные протоколы заносится сумма баллов участника. Предварительные протоколы передаются в оргкомитет (муниципальному координатору) для декодирования.

7.4 После расшифровки работ предварительные протоколы подписывает председатель жюри.

7.5 По итогам проверки выполненных олимпиадных работ участников олимпиады, а также проведения процедуры апелляции, жюри направляет организаторам аналитический отчет о проведении Олимпиады по конкретному предмету, подписанный председателем жюри с последующим размещением его на официальном сайте Департамента муниципальных учреждений администрации Красновишерского городского округа.

VIII. Правила определение победителей и призеров Олимпиады

8.1 Победителем Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету признается участник, набравший максимальное количество баллов (более 50%).

Если одинаковое максимальное количество баллов набрали два и более участника Олимпиады, то лучшие работы участников проверяются повторно всеми членами жюри и определяется победитель.

8.2 Призёрами Олимпиады признаются двое других участников, следующих в итоговой таблице за победителем, если количество набранных ими баллов составляет не менее 50 % от максимального количества баллов. Все последующие за ними участники признаются «участниками» Олимпиады, даже если ими получено более 50% баллов от максимального количества баллов.

8.3 Участникам Олимпиады, набравшим менее 50% от максимального количества баллов, присваивается статус «участник» (Приказ Минпросвещения России от 14 февраля 2022 № 73 «О внесении изменений в Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678»).

8.4 Если все участники олимпиады не набрали более 50% от максимального количества баллов, то в этом случае ни один из участников не может быть признан призёром или победителем.

8.5 Победители и призёры Олимпиады награждаются дипломами.

8.6 Педагоги, подготовившие победителей и призёров, награждаются благодарностями.

IX. Порядок проведения процедуры перепроверки олимпиадных работ

9.1 По запросу Министерства образования и науки Пермского края может быть проведена процедура перепроверки олимпиадных работ победителей и призёров муниципального этапа Олимпиады.

9.2 Муниципальный куратор предоставляет выполненные олимпиадные работы участников в региональную предметно-методическую комиссию по соответствующему общеобразовательному предмету.

9.3 По итогам перепроверки выполненных олимпиадных работ организатор муниципального этапа в течение 2 рабочих дней, следующих за днем получения результатов перепроверки, на основании протоколов перепроверки выполненных олимпиадных работ проводит пересмотр результатов участников, вносит изменения и утверждает итоговые результаты.

X. Полномочия образовательных учреждений, на базе которых проводится Олимпиада

10.1 Назначают ответственное лицо за проведение Олимпиады на базе образовательного учреждения (далее - представитель ОУ).

10.2 Организуют регистрацию участников Олимпиады.

10.3 Предоставляют помещения для проведения Олимпиады, которые должны обеспечивать выполнение олимпиадных заданий в условиях, соответствующих санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации обучения в образовательных организациях (СП 2.4.3648-20).

10.4 Обеспечивают необходимым специальным оборудованием для проведения туров по общеобразовательным предметам (приложение 6 к организационно-технологической модели проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Красновишерском городском округе).

10.5 Обеспечивают информационную безопасность и объективность проведения Олимпиады (размещение участников Олимпиады в аудитории по 1 человеку за учебной партой; в аудиториях должны быть убраны/закрыты стенды, плакаты и прочие материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим дисциплинам).

10.6 Формируют состав организаторов в аудиториях (по 1 человеку в аудитории из сотрудников образовательного учреждения, не преподающих предмет, по которому проводится Олимпиада).

10.7 Во время проведения практического тура олимпиады по основам безопасности жизнедеятельности и физической культуре необходимо обеспечить присутствие медицинских работников, которые будут осуществлять контроль за состоянием здоровья участников олимпиады.

10.8 Во время проведения олимпиады по информатике работоспособность компьютерной техники и программного обеспечения обеспечивает техническая группа, созданная оргкомитетом школьного этапа Олимпиады.

XI. Организаторы в аудиториях

11.1 В течение всего времени проведения олимпиады в аудиториях должны присутствовать организаторы.

11.2 Организаторами в аудиториях не должны быть учителя-предметники по профилю олимпиады.

11.3 Перед началом выполнения олимпиадных заданий организаторы в аудиториях проводят регистрацию участников Олимпиады.

11.4 До начала испытаний для участников организаторы проводят краткий инструктаж (приложение 7 к приложению 1 Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Красновишерском городском округе), в ходе которого участники должны быть проинформированы о продолжительности олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

11.5 Организаторы не должны отвечать на вопросы участников по содержанию олимпиадных заданий.

11.6 Отсчет времени на выполнение олимпиадных заданий следует начинать после проведения инструктажа.

11.7 За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организатором в аудитории сообщается участникам Олимпиады о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

11.8 По истечении времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, организаторы собирают выполненные участниками работы и передают их представителю оргкомитета.

АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ

жюри о результатах выполнения участниками олимпиадных заданий муниципального
этапа всероссийской олимпиады школьников

по _____

Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по
_____ проводился «_____» _____ 20__ г.

В олимпиаде приняли участие _____ чел., из них учащихся: 7 класса – _____ чел., 8
класса – _____ чел., 9 класса – _____ чел., 10 класса – _____ чел., 11 класса – _____ чел.

Олимпиада состояла из 1 теоретического тура/конкурсов: в письменной форме (указать
письменную или устную форму проведения, перечислить конкурсы/туры).

Результаты выполнения заданий участниками Олимпиады

Класс	Максимальное количество баллов	Количество участников, набравших максимальное количество баллов

Анализ качества выполнения заданий муниципального этапа олимпиады показал, что количество победителей и призеров составило _____ % от общего числа участников. Максимальное количество баллов набрали _____ участников, минимальное – _____ участников, что составило _____ % от общего числа участников.

2. Задания/темы, вызвавшие наибольшие затруднения у участников олимпиады

3. Уровень подготовленности

4. Выводы и рекомендации:

Председатель жюри: _____ / _____ /

Члены жюри: _____ / _____ /
_____ / _____ /
_____ / _____ /

«_____» _____ 20__ г.

Приложение 2
к организационно-технологической
модели проведения муниципального
этапа всероссийской олимпиады
школьников
в Красновишерском городском округе

ГРАФИК
проверки работ, выполненных участниками муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников 2023-2024 учебном году

№ п/п	Предмет	Даты проведения олимпиады	Дата проверки олимпиадных работ (подготовка аналитической справки)	Время/место проверки олимпиадных работ
1.	Астрономия	8 ноября 2023 г.	8 ноября 2023 г.	17:00/ МБОУ ДО ЦДО
2.	Литература	9 ноября 2023 г.	9 ноября 2023 г.	17:00/ МБОУ ДО ЦДО
3.	Обществознание	10 ноября 2023 г.	10 ноября 2023 г.	17:00/ МБОУ ДО ЦДО
4.	Физика	14 ноября 2023 г.	14 ноября 2023 г.	17:00/ МБОУ ДО ЦДО
5.	Биология	15 ноября 2023 г.	15 ноября 2023 г.	17:00/ МБОУ ДО ЦДО
6.	Английский язык	16 ноября 2023 г.	16 ноября 2023 г.	17:00/ МБОУ ДО ЦДО
7.	Физическая культура	17 ноября 2023 г. (теоретико-методический тур) 18 ноября 2023 г. (практический тур)	18 ноября 2023 г.	Будет сообщено дополнительно
8.	Искусство (МХК)	20 ноября 2023 г. (теоретический тур) 21 ноября 2023 г. (творческий тур)	21 ноября 2023 г.	Будет сообщено дополнительно
9.	Химия	22 ноября 2023 г. (теоретический + практический туры)	22 ноября 2023 г. (теоретический + практический туры)	Будет сообщено дополнительно
10.	Математика	23 ноября 2023 г.	23 ноября 2023 г.	17:00/ МБОУ ДО ЦДО
11.	Технология	24 ноября 2023 г. (письменный + практический туры) 25 ноября 2022 г. (презентация проектов)	24 ноября 2023 г. (письменный + практический туры) 25 ноября 2022 г. (презентация проектов)	Будет сообщено дополнительно
12.	Русский язык	27 ноября 2023 г.	27 ноября 2023 г.	17:00/ МБОУ ДО ЦДО
13.	Информатика	28 ноября 2023 г. (пробный и основной туры для 7-8 кл.); 29 ноября 2023 г. (пробный и основной туры для 9-11 кл.)	Проверка осуществляется непосредственно в момент занесения ответа участником Олимпиады в онлайн-режиме	Проверка осуществляется непосредственно в момент занесения ответа участником Олимпиады в онлайн-режиме

14.	Экология	30 ноября 2023 г. (письменный тур) 1 декабря 2023 г. (защита проектов)	1 декабря 2023 г.	Будет сообщено дополнительно
15.	Экономика	2 декабря 2023 г.	2 декабря 2023 г.	Будет сообщено дополнительно
16.	История	4 декабря 2023 г.	4 декабря 2023 г.	17:00/ МБОУ ДО ЦДО
17.	География	5 декабря 2023 г.	5 декабря 2023 г.	17:00/ МБОУ ДО ЦДО
18.	Право	7 декабря 2023 г.	7 декабря 2023 г.	17:00/ МБОУ ДО ЦДО
19.	Основы безопасности жизнедеятельности	8 декабря 2023 г. (письменный тур); 9 декабря 2023 г. (практический тур)	9 декабря 2023 г.	Будет сообщено дополнительно

Приложение 3
к организационно-технологической
модели проведения муниципального
этапа всероссийской олимпиады
школьников
в Красновишерском городском округе

Акт
об удалении участника муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году

Предмет _____

Сведения об участнике муниципального этапа всероссийской олимпиады
школьников

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Образовательное учреждение участника _____ класс _____

Причина удаления участника муниципального этапа всероссийской олимпиады
школьников

Организатор в аудитории _____

(подпись)

(ФИО)

Дата и время удаления с олимпиады:

_____ 2023 г. _____ часов _____ минут

Приложение 4
к организационно-технологической
модели проведения муниципального
этапа всероссийской олимпиады
школьников
в Красновишерском городском округе

Председателю жюри муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников
по _____
учащегося(ейся) _____ класса

(название образовательного учреждения)

(Ф.И.О. полностью)

Заявление

Прошу Вас пересмотреть мою работу по _____

(предмет, номер заданий)

так как я не согласен с выставленными мне баллами (обоснование) _____

« _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись)

Протокол №
работы апелляционной комиссии по итогам проведения апелляции участника
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по

Ф.И.О. полностью _____
Ученика(цы) _____ класса _____
(название образовательного учреждения)

Место проведения _____
(название образовательного учреждения)

Дата и время _____

Присутствуют члены жюри (список членов жюри с указанием: Ф.И.О. полностью,
занимаемая должность)

Предмет рассмотрения (указать, с чем конкретно не согласен участник олимпиады)

Кто из членов жюри проверял работу данного участника олимпиады

Кто из членов жюри давал пояснения апеллирующему _____

Краткая запись ответов членов жюри (по сути апелляции)

Решение апелляционной комиссии:

отклонить апелляцию, сохранив количества баллов

удовлетворить апелляцию, изменить выставленный балл:

повысить до

понизить до

С результатом апелляции согласен (не согласен) _____
(подпись заявителя)

Председатель апелляционной комиссии _____

Секретарь апелляционной комиссии _____

Члены апелляционной комиссии _____

Технические требования и специальное оборудование для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам

1. Информатика

Каждый участник должен быть обеспечен рабочим местом, оснащённым современным персональным компьютером или ноутбуком. Характеристики компьютеров, предоставленных участникам, должны совпадать либо различаться незначительно. Компьютеры должны быть объединены в локальную сеть с доступом к тестирующей системе. Доступ в Интернет рекомендуется запретить, за исключением при необходимости доступа к серверу тестирующей системы.

В список языков программирования, доступных для решения задач, рекомендуется включить распространённые языки программирования общего назначения, в том числе: Python; C++; Pascal; Java; C#.

В список могут быть добавлены языки, поддерживаемые используемой тестирующей системой, которые используются для преподавания в школах муниципалитета. Тестирующей системой, используемой при проведении муниципального этапа ВСОШ по информатике в Пермском крае, является Codeforces (<https://codeforces.com>).

Для каждого основного языка программирования на компьютерах участников или в локальной сети размещается документация. Также рекомендуется установить или сделать доступной документацию по языкам программирования. Допустимо также при ограничении доступа в Интернет сохранить доступ к сайтам с документацией по языкам программирования.

Помимо операционной системы, компиляторов и сред разработки, на компьютерах участников может быть установлено дополнительное ПО (файловые менеджеры, текстовые редакторы, программы для чтения PDF-файлов), например: Far Manager; Vim; Sublime Text; Geany; Adobe Reader; редакторы электронных таблиц.

Рекомендуемые интернет-ресурсы для скачивания и установки программного обеспечения

Программное обеспечение, рекомендуемое для использования на олимпиаде, размещается на следующих сайтах:

MinGW GNU C++ – <https://sourceforge.net/projects/mingw-w64/>;

Free Pascal – <https://www.freepascal.org/>;

Microsoft Visual C++, C#, – <https://visualstudio.microsoft.com/ru/vs/> (необходимо использовать Community edition);

Visual Studio Code – <https://code.visualstudio.com/>. Для работы данной среды разработки необходимо отдельно установить языки программирования (GNU C++, Python и т. д.) и после этого под логином участника олимпиады установить дополнительные расширения для поддержки языков программирования. Рекомендуются расширения «C/C++ Extension Pack», «Python Extension Pack»).

Oracle Java – <https://www.oracle.com/java/technologies/downloads>;
 OpenJDK Java – <https://openjdk.org/projects/jdk/20/>;
 Python – <https://www.python.org/>;
 PascalABC.Net – <http://pascalabc.net/>;
 Code::Blocks – <http://www.codeblocks.org/>;
 IntelliJ IDEA – <https://www.jetbrains.com/idea/>;
 PyCharm – <https://www.jetbrains.com/pycharm/>;
 CLion – <https://www.jetbrains.com/clion/>;
 Wing IDE – <https://wingware.com/>;
 Sublime Text – <https://www.sublimetext.com/>;
 Vim – <https://www.vim.org/>;
 Far Manager – <https://www.farmanager.com/>;
 Geany – <https://www.geany.org/>;
 Libre Office: <https://ru.libreoffice.org/>.

Для доступа участников к документации рекомендуется разместить на компьютерах участников или в локальной сети локальные копии:

документации по языку Python с <https://docs.python.org/3/>;
 документации по языку C++, например <http://cppreference.com>;
 документации по языку Free Pascal с <https://www.freepascal.org/docs.var>;
 документации по Java API с <https://docs.oracle.com/en/java/>;
 документации по другим доступным языкам программирования.

2. Искусство (мировая художественная культура)

Рекомендуется проведение муниципального этапа в кабинете информатики с целью использования его оборудования для загрузки изобразительных рядов и их дальнейшего просмотра участниками на экране (без доступа к системе Интернет).

Для проведения всех мероприятий олимпиады необходима соответствующая материальная база, которая включает в себя оборудование, необходимое для проведения двух туров: теоретического и творческого.

№ п/п	Название оборудования
1.	Мультимедийный проектор / интерактивная доска
2.	Экран для проецирования презентации
3.	Акустические колонки /аудиоподготовка
4.	Ноутбук или компьютер
5.	Программное обеспечение, позволяющее демонстрировать презентации, видеофайлы, аудиофайлы
6.	Стенды или иные приспособления для размещения материалов творческого проекта

3. Технология

Материально-техническое обеспечение по профилям:

профиль «Культура дома, дизайн и технологии» - швейная машина на каждого участника Олимпиады;

профиль «Техника, технологии и техническое творчество» - электровыжигатель и инструменты по ручной деревообработке на каждого участника Олимпиады;

профиль «Робототехника» - рабочее место преподавателя и обучающегося для очных занятий оборудуется персональным компьютером или ноутбуком. Компьютеры участников должны обладать следующими характеристиками:

процессор с частотой не менее 1,5 ГГц;

не менее 2 Гб оперативной памяти;

не менее 1 Гб пространства на диске, доступного участнику для сохранения его файлов;

монитор размером не менее 13 дюймов, разрешение экрана должно составлять не менее 1024*768 пикселей.

Настройка ограничения доступа в Интернет.

Для представления проекта

№ п/п	Название оборудования
1.	Мультимедийный проектор / интерактивная доска (панель)
2.	Экран для проецирования презентации
3.	Акустические колонки /аудиоподготовка
4.	Ноутбук или компьютер
5.	Программное обеспечение, позволяющее демонстрировать презентации, видеофайлы, аудиофайлы
6.	Стенды или иные приспособления для размещения материалов творческого проекта

В 2023-2024 учебном году определена тематика проектов для участников олимпиады на всех этапах – *«Время созидать»*. **Все проекты должны отвечать заданной теме.**

4. Физическая культура

Для проведения практического тура олимпиады необходимы:

дорожки или гимнастические настилы толщиной не менее 3см, размером не менее 12 метров в длину и 1,5 метра в ширину. Вокруг акробатической дорожки должна быть организована зона безопасности шириной не менее 1,0 метра, полностью свободная от посторонних предметов;

площадка со специальной разметкой для игры в баскетбол, мини-футбол. Вокруг площадки должна иметься зона безопасности шириной не менее 1 метра, полностью свободная от посторонних предметов;

конусы, баскетбольные мячи, баскетбольные корзины, футбольные мячи, ворота размером 3х2 м, флажки.

5. Химия

Экспериментальный тур проводится в кабинетах химии.

Перед началом экспериментального тура организаторы проверяют наличие необходимого оборудования в соответствии с методическими рекомендациями по организации экспериментального тура.

Во время проведения экспериментального тура в лаборатории должно находиться не менее одного члена жюри (организатор). В обязанности организатора входит поддержание порядка в практикуме, пресечение нарушений техники

безопасности и консультирование участников олимпиады по вопросам, связанным с пониманием заданий, работы с приборами и оборудованием (если требуется)

6. Экология

Для представления проекта

№ п/п	Название оборудования
1.	Мультимедийный проектор / интерактивная доска (панель)
2.	Экран для проецирования презентации
3.	Акустические колонки /аудиоподготовка
4.	Ноутбук или компьютер
5.	Программное обеспечение, позволяющее демонстрировать презентации, видеофайлы, аудиофайлы
6.	Стенды или иные приспособления для размещения материалов творческого проекта

Инструкция
для участников муниципального этапа всероссийской олимпиады
школьников (далее - олимпиада) по _____,
зачитываемая представителем организатора олимпиады, осуществляющим
свою деятельность в аудитории (далее - организатор)

Текст, должен быть прочитан участникам олимпиады слово в слово. Это делается для стандартизации процедуры проведения олимпиады.

Комментарии, отмеченные курсивом, не читаются участникам. Они даны в помощь организатору.

Уважаемые участники олимпиады! Сегодня Вы будете выполнять задания муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по _____ (далее - олимпиада).

(предмет)

Во время проведения олимпиады вы должны соблюдать порядок проведения Олимпиады.

Во время проведения олимпиады запрещается:

иметь при себе мобильные телефоны (даже в выключенном состоянии), иные средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

выносить из аудитории и общеобразовательного учреждения олимпиадные материалы на бумажном или электронном носителях, фотографировать олимпиадные материалы;

пользоваться справочными материалами, кроме допустимых;

разговаривать, вставать с мест, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами.

В случае нарушения указанных требований порядка проведения олимпиады вы будете удалены с олимпиады.

Участник, нарушивший порядок проведения олимпиады, повторно к выполнению олимпиадных заданий в текущем году не допускается.

Ознакомиться с результатами олимпиады вы сможете после издания официального приказа Департамента муниципальных учреждений по итогам Олимпиады.

В день ознакомления с результатами олимпиады вы можете подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Апелляция в письменной форме подается в Департамент муниципальных учреждений администрации Красновишерского городского округа (ул. Дзержинского, д. 6а, каб. 215).

Апелляция по вопросам содержания и структуры заданий по учебным предметам, а также по вопросам, связанным с нарушением участниками олимпиады требований порядка и неправильным оформлением олимпиадной работы, не рассматривается.

Во время олимпиады на вашем рабочем столе, помимо олимпиадных материалов, могут находиться только: ручка с синим цветом пасты; черновики; разрешённые справочные материалы, инструменты и принадлежности.

По всем вопросам, связанным с проведением олимпиады (за исключением вопросов по содержанию), и в случае плохого самочувствия незамедлительно обращайтесь ко мне.

Обращаем ваше внимание, что записи на олимпиадных материалах и черновиках не обрабатываются и не проверяются. На листах с ответами

запрещается делать какие-либо записи и пометки, не относящиеся к ответам на задания, в том числе информацию о себе.

Продолжительность олимпиады по _____ – _____ часа.

Инструктаж закончен. Вы можете приступить к выполнению заданий.

Начало олимпиады: (организатор объявляет время начала).

Время, отведенное на инструктаж, в общее время олимпиады не включается.

Окончание олимпиады: (организатор объявляет время окончания).

Сейчас вы приступаете к выполнению олимпиадной работы.

Рекомендуем сначала выполнить задания на черновике, а потом перенести в бланк ответов (листы в клетку/линейку).

(За 30 минут до окончания олимпиады необходимо объявить): До окончания олимпиады осталось 30 минут. Не забывайте переносить ответы из черновика в бланки ответов.

(За 5 минут до окончания олимпиады необходимо объявить): До окончания олимпиады осталось 5 минут.

(По окончании времени олимпиады объявить):

Олимпиада окончена. Положите на край стола свои работы.

Приложение 2
к приказу Департамента
муниципальных учреждений
от 16.10.2023 г. № 454

Сроки проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады
школьников в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Предмет	Дата проведения	Сроки закрытия базы для внесения результатов в «ЭПОС. Олимпиады»
1.	Астрономия	8 ноября 2023 г.	18 ноября 2023 г.
2.	Литература	9 ноября 2023 г.	20 ноября 2023 г.
3.	Обществознание	10 ноября 2023 г.	20 ноября 2023 г.
4.	Физика	14 ноября 2023 г.	24 ноября 2023 г.
5.	Биология	15 ноября 2023 г.	25 ноября 2023 г.
6.	Английский язык	16 ноября 2023 г.	27 ноября 2023 г.
7.	Физическая культура	18 ноября 2023 г. (письменный тур) 19 ноября 2023 г. (практический тур)	28 ноября 2023 г.
8.	Искусство (МХК)	20 ноября 2023 г. 21 ноября 2023 г.	1 декабря 2023 г.
9.	Химия	22 ноября 2023 г. (теоретический + практический туры)	2 декабря 2023 г.
10.	Математика	23 ноября 2023 г.	4 декабря 2023 г.
11.	Технология	24 ноября 2023 г. (письменный + практический туры) 25 ноября 2022 г. (презентация проектов)	5 декабря 2023 г.
12.	Русский язык	27 ноября 2023 г.	7 декабря 2023 г.
13.	Информатика	28 ноября 2023 г. (пробный и основной туры для 7-8 кл.); 29 ноября 2023 г. (пробный и основной туры для 9-11 кл.)	9 декабря 2023 г.
14.	Экология	30 ноября 2023 г. (письменный тур) 1 декабря 2023 г. (защита проектов)	11 декабря 2023 г.
15.	Экономика	2 декабря 2023 г.	12 декабря 2023 г.
16.	История	4 декабря 2023 г.	14 декабря 2023 г.
17.	География	5 декабря 2023 г.	15 декабря 2023 г.
18.	Право	7 декабря 2023 г.	18 декабря 2023 г.
19.	Основы безопасности жизнедеятельности	8 декабря 2023 г. (письменный тур); 9 декабря 2023 г. (практический тур)	19 декабря 2023 г.

СОСТАВ
организационного комитета по проведению муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников
в 2023-2024 учебном году

Бердникова
Елена Ивановна - начальник управления образования Департамента
муниципальных учреждений, председатель

Члены оргкомитета:

Белобородова
Светлана
Владимировна - заместитель директора по учебно-воспитательной
работе Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Средняя
общеобразовательная школа № 8»

Симонова
Светлана Николаевна - начальник отдела общего образования
управления образования Департамента муниципальных
учреждений

Судницына
Татьяна Андреевна - заместитель директора по учебно-воспитательной
работе Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения основной
общеобразовательной школы № 4

Чернова
Ирина Юрьевна - заместитель директора по учебно-воспитательной
работе Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы № 1

Халлиулина
Людмила
Владимировна - методист Муниципального бюджетного
образовательного учреждения дополнительного
образования «Центр дополнительного образования им.
Б.Б. Протасова»

Приложение 4
к приказу Департамента
муниципальных учреждений
от 16.10.2023 г. № 454

СМЕТА
расходов на проведение муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников

№ п/п	Наименование товара	Расчеты	Сумма (руб.)	План ФХД; наименование организации
1.	Заправка картриджа (ч/б) HP LaserJet Professional P1102	2 шт. x 250,00 руб.	500,00	МБОУ ДО ЦДО
2.	Заправка картриджа (ч/б) HP Laser MFP135a	2 шт. x 300,00 руб.	600,00	
3.	Заправка картриджа (цв.) Canon LBP7010C/7018C	4 шт. x 1250,00 руб.	5000,00	
6.	Приобретение фотобумаги матовая 170 гр. 50 лист.	5 шт. x 850,00 руб.	4250,00	
ИТОГО			10350,00	

Итого расходов по смете: 10350,00 (десять тысяч триста пятьдесят) рублей 00 копеек.

**Количественные данные
об участниках школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году**

Наименование образовательного учреждения	Общее количество обучающихся в 5-11 классах образовательной организации (чел.)	Школьный этап															
		Кол-во участников (чел.) (обучающийся, принявший участие в данном этапе олимпиады по нескольким предметам, учитывается несколько раз) ФУ			Кол-во участников (чел.) (обучающийся, принявший участие в данном этапе олимпиады по нескольким предметам, учитывается 1 раз) УУ			Кол-во победителей (чел.)			Кол-во призеров (чел.)						
		всего (п.2+п.3)	1	2	3	всего (п.2+п.3)	1	2	3	всего (п.2+п.3)	1	2	3				
		Муниципальный этап															
		Кол-во участников (чел.) (обучающийся, принявший участие в данном этапе олимпиады по нескольким предметам) ФУ			Кол-во участников (чел.) (обучающийся, принявший участие в данном этапе олимпиады по нескольким предметам, учитывается 1 раз) УУ			Кол-во победителей (чел.)			Кол-во призеров (чел.)						
		всего (п.2+п.3)	1	2	3	всего (п.2+п.3)	1	2	3	всего (п.2+п.3)	1	2	3	всего (п.2+п.3)	1	2	3

- 1 - Количество обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
 - 2 - Количество обучающихся в городских школах
 - 3 - Количество обучающихся в сельских школах
- Начальник управления образования _____
- М.П. _____
- подпись _____ расшифровка подписи _____

**Количественные данные
об участниках школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году**

наименование образовательного учреждения

Общеобразовательные предметы	Школьный этап				Муниципальный этап			
	Фактическое кол-во участников (чел.)	Общее кол-во победителей и призеров (чел.)	Кол-во победителей (чел.)	Кол-во призеров (чел.)	Фактическое кол-во участников (чел.)	Общее кол-во победителей и призеров (чел.)	Кол-во победителей (чел.)	Кол-во призеров (чел.)
Английский язык								
Астрономия								
Биология								
География								
Информатика (ИКТ)								
Искусство (МХК)								
История								
Литература								
Математика								
Немецкий язык								
Обществознание								
Основы безопасности жизнедеятельности								
Право								
Русский язык								
Технология								
Физика								
Физическая культура								
Химия								
Экология								
Экономика								
ВСЕГО								

Начальник управления образования _____

М.П.

подпись _____

расшифровка подписи _____

Приложение 6
к приказу Департамента
муниципальных учреждений
от 16.10.2023 № 454

Численность участников муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников

Муниципалитет	английский языке	астрономия	биология	география	информатика (ИКТ)	искусство (МХК)	история	китайский язык	литература	математика	немецкий язык	обществознание	ОБЖ	право	русский язык	технология	физика	физическая культура	французский язык	химия	экология	экономика	ИТОГО
участники/победители/призеры																							

Начальник управления образования
М.П. _____

подпись _____

расшифровка подписи _____

Количественные Данные

об участии учащихся 4-х классов в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году

Общеобразовательные предметы	Всего обучающихся из 4-х классов	Количество участников (чел.)			Количество победителей (чел.)			Количество призеров (чел.)					
		всего (п.2 + п.3)	1	2	3	всего (п.2 + п.3)			всего (п.2 + п.3)				
Математика													
Русский язык													
ВСЕГО:													

- 1 - Количество обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
- 2 - Количество обучающихся в городских школах
- 3 - Количество обучающихся в сельских школах

Начальник управления образования _____

м.п. _____

подпись _____

расшифровка подписи _____

Результативность участия в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников

(муниципалитет)

Предмет	Всего участников		Из них				Доля обучающихся, результативно принявших участие (ставших победителями и призерами во ВСОЦ, от общего количества участников ВСОЦ, %)	
			Победители		Призеры			
			5-9 классы	10-12 классы	5-9 классы	10-12 классы		
Английский язык								
Астрономия								
Биология								
География								
Информатика								
Искусство (МХК)								
История								
Китайский язык								
Литература								
Математика								
Немецкий язык								
Обществознание								
Основы безопасности жизнедеятельности								
Право								
Русский язык								
Технология								
Физика								
Физическая культура								
Французский язык								
Химия								
Экология								
Экономика								

Начальник управления образования _____

М.П.

подпись _____

расшифровка подписи _____

Доля образовательных организаций, охваченных общественным/независимым наблюдением при проведении муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в Пермском крае в 2022-2023 учебном году

Муниципалитет	Количество образовательных организаций, принявших участие во ВСОШ	Количество образовательных организаций, охваченных общественным/независимым наблюдением при проведении ВСОШ	Доля образовательных организаций, охваченных общественным/независимым наблюдением при проведении ВСОШ, %

Начальник управления образования

М.п.

подпись

расшифровка подписи

Приложение 7
к приказу Департамента
муниципальных учреждений
от 16.10.2023 г. № 454

ЗАЯВЛЕНИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ)

о согласии на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка – участника всероссийской олимпиады школьников в Пермском крае и о размещении сведений о ребенке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе в государственных информационных ресурсах

Я, _____
(Фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу: _____,
паспорт серия № _____ выдан « _____ » _____ г. _____

(инициалы, имя, отчество)

действующий(ая) в качестве законного представителя _____

(супруг и супруги, родители или иные родственники, дата выдачи паспорта и выданной брони)

контактный телефон: _____

(И/Л/Доб, код страны, город)

_____ года рождения, место рождения _____

имеющего свидетельство о рождении/паспорт серия № _____
выдан « _____ » _____ г. _____

(инициалы, имя, отчество)

зарегистрированный по адресу: индекс _____

контактный телефон: _____ E-mail: _____

своей волей и в интересах своего несовершеннолетнего ребенка
в целях организации участия моего ребенка во всероссийской олимпиаде школьников, индивидуального учета ее результатов и
ведения статистики с применением различных способов обработки,

даю согласие

Наименование образовательного учреждения (адрес местонахождения: ... , ИНН ..., ОГРН ...);

Департаменту муниципальных учреждений (адрес: 618590, г. Красновишерск, ул. Дзержинского, д. 6а, ИНН 5919030201, ОГРН 1205900000547);

Муниципальному бюджетному образовательному учреждению дополнительного образования «Центр дополнительного образования им. Б.Б. Протасова» (адрес: 618590, г. Красновишерск, ул. Куйбышева, д. 11Б, ИНН 5941949745, ОГРН 1025902269359);

Государственному бюджетному образовательному учреждению «Академия первых» (адрес: 614000, г. Пермь, ул. Куйбышева, д. 14, ИНН: 5902059347, ОГРН 1205900025715),

Министерству образования и науки Пермского края (адрес: 614000, г. Пермь, ул. Куйбышева, д. 14, ИНН 5902290723, ОГРН 1025900530336),

Министерству просвещения Российской Федерации

на сбор, систематизацию, накопление, обработку, хранение, уточнение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, передачу и распространение моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, адрес, серия, номер, кем и когда выдан документ, удостоверяющий личность), персональных данных моего ребенка (фамилия, имя, отчество, серия, номер, кем и когда выдан документ, удостоверяющий личность, а также его вид, дата рождения, место обучения, место обучения (наименование, адрес местонахождения, класс) результат участия всероссийской олимпиады школьников, страховой номер индивидуального лицевого счета страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, идентификационный номер налогоплательщика), а также моих контактных данных и контактных данных моего ребенка (телефон, адрес электронной почты), в том числе на публикацию олимпиадной работы моего ребенка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также внесение сведений о ребенке в государственные информационные ресурсы, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Также я разрешаю производить фото- и видеосъемку моего ребенка, безвозмездно использовать эти фото, видео и информационные материалы во внутренних и внешних коммуникациях, связанных с проведением всероссийской олимпиады школьников. Фотографии и видеоматериалы могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности в буклетах, видео, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и так далее при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред достоинству моего ребенка.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме или 3 года с момента подписания согласия.

В случае неправомерного использования предоставленных персональных данных согласие на обработку персональных данных отменяется моим письменным заявлением. Данное согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение трех лет.

Подтверждаю ознакомление с настоящим Порядком, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. №678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», и другими нормативными документами, касающимися организации и проведения всероссийской олимпиады школьников.

_____ подпись ребенка достигшего возраста 14 лет

_____ расшифровка подписи

_____ дата